



VDST-Reisekostenordnung

§ 1

1. Die VDST Reisekostenordnung regelt die Aufwandsentschädigung im ideellen Bereich und für Referenten bei Seminaren des VDST.
2. Die VDST-Reisekostenordnung soll dazu dienen, dass die für den Verein und für den Verband tätigen Personen und Referenten eine angemessene Erstattung der ihnen entstandenen Kosten erhalten.

§ 2

1. Reisekosten werden nur erstattet, wenn die Reise und das Transportmittel mit dem Veranstalter (Vereine/Verbände) abgesprochen und genehmigt sind.
2. Soweit die Benutzung eines PKW abgesprochen und genehmigt wurde, werden die gefahrenen Kilometer nach dem steuerlichen Reisekostenrecht in der jeweils gültigen Fassung erstattet. Die gültigen Beträge stehen im aktuellen VDST Reisekostenformular.
3. Verpflegungsmehraufwendungen (Tagegelder)
 - a. Inland: Erstattungsfähig sind die laut steuerlichem Reisekostenrecht in der jeweils gültigen Fassung gültigen Pauschbeträge. Diese stehen im VDST-Reisekostenformular. Enthält die Hotelrechnung nur einen Gesamtpreis für Bett und Frühstück, so ist nach dem steuerlichen Reisekostenrecht in der jeweils gültigen Fassung ein Pauschbetrag abzuziehen. Der Pauschbetrag steht im VDST Reisekostenformular.
Bei Vollverpflegung können keine Verpflegungsmehraufwendungen geltend gemacht werden.
Bei Gewährung von Mittag- und oder Abendessen ist für dieses ein Pauschbetrag abzuziehen. Der Pauschbetrag steht im aktuellen VDST-Reisekostenformular.
 - b. Ausland: Im Ausland gelten die gleichen Bestimmungen wie im Inland nur mit den dementsprechenden Auslandssätzen. Sind diese nicht im Reisekostenformular enthalten, können sie bei der VDST Geschäftsstelle erfragt werden.
4. Notwendige Nebenkosten (Übergepäck etc.) werden auf Nachweis erstattet.
5. Reisekosten werden nur gegen Vorlage des Reisekostenvordrucks innerhalb von 4 Wochen nach Ende der Reise und nur gegen Beifügung der Originalbelege erstattet.

§ 3

1. Diese VDST-Ordnung ist seit dem 15.09.2007 in Kraft.
2. Für die Änderung dieser VDST-Ordnung ist der VDST-Vorstand zuständig.
3. Letzte Änderung gemäß Beschluss des Vorstands vom 15.02.2014

Das aktuelle VDST-Reisekostenformular steht unter: www.vdst.de/info-mediathek/downloads/allgm-downloads.html